



Søknad om kommunal utleigebustad.

<input type="checkbox"/> Søknad om bustad	<input type="checkbox"/> Fornyng av søknad	<input type="checkbox"/> Søknad om bytte av bustad
Personopplysningar		
Søkarens etternamn:	Fornamn:	Fødsels nr. (11siffer):
Adresse:	Postnr.	Sted:
Buseett i Finnøy frå:	Statsborgarskap:	Telefon søkar:
Sivilstatus: <input type="checkbox"/> ugift <input type="checkbox"/> gift/sambuar/partner <input type="checkbox"/> enke/-mann <input type="checkbox"/> skilt/separert		
Namn ektefelle/sambuar/partner:		Fødsels nr. (11siffer):
Kor mange barn i husstanden:	Fødselsår barn:	
Bistand frå andre kommunale tjenester:		
Buforhold og grunngjeving for søknaden		
Nåverande buforhold:		
<input type="checkbox"/> Eigar bustad	<input type="checkbox"/> Leigar privat bustad	<input type="checkbox"/> Leigar kommunal bustad
<input type="checkbox"/> Bor hus familie/venner	<input type="checkbox"/> Midlertidig bustad gjennom NAV	<input type="checkbox"/> Anna: Spesifiser
Kor mange soverom:	Husleige: Kr.	
Grunngjeving for søknaden: Oppgi sosiale, helsemessige eller økonomiske forhold som kan ha betydning for søknaden. Bruk eget ark om nødvendig.		



Økonomiske forhold			
Oppgi inntektstyper Sett kryss	Søkjaren	Ektefelle /sambuar /partner	Heime- buande barn over 18 år
Arbeidsinntekt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Alder -eller uførepensjon	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Arbeidsavklaringspenger	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dagpengar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Overgangsstønad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Barnetrygd	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Barnebidrag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sosialhjelp	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anna:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Formue: Bankinnskot, verdipapir og kontantar, oppgi beløp: kr.			
Bidragsplikt: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei Oppgi månedleg beløp:			
Gjeld: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei Viss ja, er det inngått nedbetalingsavtale? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei			

Dokumentasjon

- Siste likningsattest for alle personar i husstanden over 18 år.
- Dokumentasjon på løypande inntekt/stønader de siste 3 mnd. for alle personar i husstanden over 18 år.
- Dokumentasjon av formue for alle personar i husstanden over 18 år.
- Dokumentasjon av gjeld og evt. nedbetalingsavtale for gjeld for alle i husstanden over 18 år.
- Stadfesta sosiale eller medisinske forhold dersom det er av betydning for søknaden.
- Leigekontrakt og evt. oppseiing ved leie av bustad.
- Separasjons- eller skilsmissebevilling dersom det er av betydning for søknaden.
- Evt. samværsavtale og avtale om barnebidrag eller vedtak om bidragsforskot.
- Utanlandske statsborgarar må dokumentere opphaldsløyve i Norge.

Stadfesta

Eg/vi stadfester at de opplysningane som er gitt i søknaden er riktige og fullstendige, og er innforstått med at uriktige eller ufullstendige opplysningar kan føre til avslag. Eg/vi plikter å informere kommunen dersom det skjer endringar i husstanden som kan ha betydning for søknaden.

Eg/vi er kjent med at søknaden og andre saksdokument vil bli lagra i kommunens elektroniske journalsystem, og at eg/vi har rett til innsyn i saksdokumenta.

Sted og dato		Søkjaren sin underskrift
Sted og dato		Ektefelle /sambuar/ partners underskrift

Søknadane sendes til:

Finnøy kommune, Kommunal bustad, Judabergvegen 6, 4160 FINNØY